

Nom:

Numéro du dossier : 343231

Inscription

Le formulaire de demande incluant tous les documents requis doit être transmis avant le **08 novembre 2023, 16:00**. Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.

Il est important de lire attentivement les règles du programme (page Web du programme), les règles générales communes (RGC) ainsi que toute la documentation pertinente avant de commencer à remplir ce formulaire, en particulier les conditions d'admissibilité.

Vous devez vous assurer d'utiliser le formulaire correspondant au programme choisi. En cas d'erreur, vous devrez abandonner la demande et en recommencer une nouvelle.

Avant la transmission du présent formulaire, vous devez également joindre votre CV commun canadien et le fichier PDF des Contributions détaillées, à la section appropriée du Portfolio électronique.

Consulter les <u>Normes de présentation des fichiers joints (PDF) aux formulaires FRQnet</u> disponibles dans la section **Documents** du portfolio électronique FRQnet pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

La transmission de la prédemande est obligatoire pour accéder à la demande.

Il est recommandé de valider le contenu de votre formulaire quelques jours avant la date limite pour vous permettre d'apporter les correctifs requis s'il y a lieu. Le bouton «Valider le formulaire» se trouve au bas de la sectioi Sign tur et tra smis ion.

Dans toutes les sections du formulaire où un bouton « Sauve arder » st prése t, i st importa de sauvegarder les informations de la page avant de cliquer sur le bouton « Valider la page ».

INFORMATION SEULEMENT

Candidat ou candidate

IDENTIFICATION

Les informations ci-dessous proviennent de la page **Mon profil** du Portfolio électronique. Les demandes de corrections doivent être transmises à l'adresse suivante : **correction.sc@frq.gouv.qc.ca** en mentionnant l'adresse courriel de votre compte utilisateur et les informations à corriger.

Nom

Prénom

COORDONNÉES

Cette information est affichée à titre de consultation uniquement et provient de la page **Mon profil** du Portfolio électronique FRQnet. Si l'information est manquante ou erronée, vous pouvez la modifier à la page **Mon profil** : sélectionner « **Adresse de domicile** » pour le champ « **Type d'adresse** ».

Adresse

Préadmissibilité

À la date de clôture du concours (demande complète), j'atteste que je serai dans l'une des situations suivantes :

a) Je détiens la citoyenneté canadienne ou la résidence permanente canadienne ET une carte de la Régie de l'assurance maladie du Québec (RAMQ) valide à la date limite du concours, ou une preuve attestant qu'une carte a été demandée à la RAMQ et que sa validité couvrira la date limite du concours. Si je remplis ces deux conditions, je comprends que je peux effectuer mon stage postdoctoral hors Québec;

OU

b) Si l'une des deux conditions ci-dessus n'est pas remplie, je comprends que cela m'engage obligatoirement à effectuer mon stage postdoctoral dans un établissement universitaire québécois.

À la date de tombée du concours (demande complète), mon doctorat sera en cours de réalisation ou j'aurai obtenu mon diplôme de doctorat depuis moins de deux ans (date d'émission).

Je comprends que je dois joindre un CV commun canadien et le fichier des Contributions détaillées récemment mis à jour dans mon Portfolio électronique, section CV commun canadien. Le CV commun canadien doit avoir été actualisé dans les 12 mois précédant la date de clôture du concours.

J'atteste que le ou les établissements choisis pour effectuer ma recherche postdoctorale sont différents de (et non rattachés à) celui qui m'a décerné ou me décernera mon diplôme de doctorat ou qui a servi de lieu de codirection ou de cotutelle le cas échéant.

J'atteste que la ou les personnes désignées pour assurer le supe /i on ou le cos pervis on de stage n'ont ni dirigé ni codirigé mes recherches doctorales, et que ni l'une ni l'autre n'est affiliée à l'établissement ou aux ét plissement su se n'estagen l'ai per univi mes études doctorales.

J'atteste n'avoir reçu aucune autre bourse de recherche pe tdoctora d'un rgan me subver ionn ire québécois ou canadien.

Au 1er mars 2025, j'aurai effectué mon dépôt initial de thèse ou reçu mon diplôme.

INFORMATION SEULEMENT

Renseignement sur le stage

RENSEIGNEMENTS SUR LE STAGE

Durée de la recherche (en mois)

Date de début du stage postdoctoral (année/mois)

Identifier le lieu où sera effectuée la recherche ou la formation concernée par la demande de bourse de formation, ainsi que le lieu de cosupervision, le cas échéant.

L'établissement et l'université peuvent être les mêmes. Si le milieu d'accueil n'est pas une université, saisir « Aucune affiliation universitaire » dans le champ « Université ».

Nom du laboratoire / centre / équipe de

recherche

*Établissement

*Université

Faculté / École / Département

Ville

Lieu de cosupe /isic. le ca s éc éant

Pays e cas éc éant ORIVATION
SEUENTENT

Titre et domaines de recherche

Titre

Préciser le titre de votre demande de financement.

*Titre

Obligatoirement en français

Classification

Une liste complète des choix permis aux différentes questions comportant des menus déroulants sur la classification de la recherche des Fonds est disponible dans le menu <u>Documents</u>.

Indiquer, par ordre de priorité, le ou les secteurs dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

*Secteur 1.

2.

3.

4.

Indiquer la ou les disciplines de recherche qui caractérisent le nieu le travaux le re herche

*Discipline 1.

Discipline 2.

Indiquer le domaine de recherche principal des travaux de recherche.

*D maine the reche che

Indiquer les objets de resherche sur sques porten les travaix ce recerche

*Objet de recherche 1.

Objet de recherche 2

Indiquer le champ et le sous-cham, l'applic ion cans squels s'ins rivent les avaux de re herc'e

Champ d'app ca on

Sous-champ d'application

Indiquer six mots clés, du plus général au plus spécifique, qui décrivent le mieux les travaux de recherche.

*Mots clés

UJP : 2024-2025 - Prédemande

Numéro du dossier : 343231

Résumé du projet

Résumé du projet destiné au grand public

Rédiger le résumé du projet dans un langage pouvant être compris par le public.

*Résumé du projet en français

Présentation du projet

Présenter votre projet (objectifs, cadre théorique, méthodologie, etc.) et démontrer en quoi il répond à chacun des critères et sous-critères d'évaluation de pertinence tels que présentés dans l'appel de propositions. La présentation devra respecter l'ordre dans lequel sont présentés les critères d'évaluation de pertinence dans l'appel de propositions.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 4 pages, être bien lisible et être joint en format PDF.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)

Bibliographie

Lister les références complètes des ouvrages utilisés dans la description du projet. N'ajouter aucune autre information dans cette section.

Un document en format PDF de 1 page est permis.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)

Suggestions d'experts et d'expertes

Suggérer 3 experts ou expertes du Québec ou de l'extérieur du Québec dont la compétence est reconnue dans le domaine de recherche de la demande de financement. Les experts ou expertes ne doivent avoir aucun lien de collaboration actuel ou récent (cinq ans ou moins) avec la personne candidate. Consulter les Règles générales communes - Gestion des conflits d'intérêts.

Les experts ou expertes doivent avoir une connaissance suffisante de la langue dans laquelle est rédigée la demande de financement.

Le Fonds peut décider de communiquer ou non avec les experts ou expertes suggéré(e)s. Ceux-ci ou celles-ci ne seront pas avisé(e)s de vos suggestions.

Liste des experts ou expertes

(La liste est vide)

Autres documents

Pour ceux et celles qui ont des lettres d'appui des partenaires, veuillez les joindre dans cette section. **Un seul fichier par type de document est permis.** S'assurer d'utiliser toutes les options possibles pour optimiser la taille de vos documents (noir/blanc, taille des images, options d'optimisation d'Acrobat, etc.) De plus, s'assurer que les documents PDF ne sont pas protégés et qu'ils ne contiennent pas de signets (bookmarks).

Consulter les <u>Normes de présentation des fichiers joints (PDF) aux formulaires FRQnet</u> disponibles dans la section Documents du portfolio électronique FRQnet pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

Consulter les règles du programme pour savoir quels documents sont requis. Tout document non requis sera retiré de la demande de financement soumise au comité d'évaluation. s les instructions de présentation.

Nom du fichier Type de document Date Taille (Ko)

Signature et transmission

ENGAGEMENTS DE LA PERSONNE CANDIDATE

Je déclare et j'atteste ce qui suit :

- 1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande de financement et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets.** Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
- 2. Les cochercheuses ou cochercheurs cités dans ma demande de financement comme prenant part au projet ou programmation de recherche et les autres collaboratrices ou collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet ou programmation de recherche et j'ai obtenu l'autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant.
- 3. Je détiens tous les droits relatifs au contenu de cette demande et j'en assume l'entière responsabilité. Le cas échéant, ces responsabilités sont partagées avec mes co-chercheurs et co-chercheuses.
- 4. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux **Règles générales communes** des Fonds de recherche du Québec Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec Santé, Fonds de recherche du Québec Société et culture, ci-après les : « FRQ ») et à la **Politique de diffusion en libre accès des FRQ**, telles qu'elles sont mises à jour périodiquement (voir l'onglet « DOCUMENTS »), et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les **Règles de programme** pour lequel je fais une demande de financement et tout autre condition aposée dans a le re d'octroi et au moment des versements.
- 5. J'ai lu et je m'engage à respecter les normes d'éthique et d'i egrité c finies, n an ient, d'ins la cument Énoncé de politique des trois Conseils 2 (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, co pte tenu es ada ation applicable au tébec et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
- 6. J'ai lu et je m'engage à recrecter les dispositions de la Politique sur la conduite responsable en recherche des FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note même de celler de la politique institution note le en notière de onduite responsable en recherche des FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note me note de la politique institution note le en notière de onduite responsable en recherche des FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note de la politique sur la celle en notière de onduite responsable en recherche des FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note à la mise activités de recherche de sanctivités de recherche. En cas d'alle gation de na que contract la onduite esponsable en recherche de FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note de la politique institution note le le nontrée de onduite responsable en recherche de sanctivités de recherche de politique de la politique institution note le le nontrée de onduite responsable en recherche de FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note de la politique institution note le le nontrée de onduite responsable en recherche de FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodic eme note de la politique institution note le le nontrée de onduite responsable en recherche de FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise de character de la politique de la politique institution note le le nontrée de onduite responsable en recherche de FRO (voir l'onglet « POCUMENTS »), telle qu'elle est mise de recherche de politique institution note le la politique institution note le la politique institution note de la politique institution note le la politi
- 7. Je ne suis pas présentement nor adm. sible à rece voit du fina icen ent d'une gence pub ue de f. ance sent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle au Ca ada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite esponsa le er rece ent de la hercle ent de la hercle
- 8. Je m'engage à aviser immédiat ment e Fo ds auc uel strans mets à présonte leman le ce fin nœu ent sie devien non ac nissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un manquement avéré à la conduite responsable en recherche. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
- 9. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entrainer le retrait d'une demande de financement en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LES FORMULAIRES DE DEMANDE DE FINANCEMENT

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que *l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels* (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

• J'ai lu *l'Énoncé* et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

Identification

J'accepte

. Oui

. Non