

Normes de présentation pour tous les documents à transmettre avec vos demandes.

Normes de présentation – Critère de recevabilité

Tous les documents joints et sections du formulaire électronique incluant les contributions détaillées doivent satisfaire aux exigences suivantes. Le non-respect de ces exigences entrainera la NON-ADMISSIBILITÉ de la demande.

1 Normes de présentation

1.1 Langue de présentation

- Vous pouvez compléter votre demande d'aide financière en français ou en anglais. Nous vous demandons dans la mesure du possible de traduire tous documents qui ne seraient pas dans une de ces deux langues.
- Si vous présentez votre demande en anglais, vous devez fournir un titre en français et en anglais ainsi qu'un résumé dans les deux langues.

1.2 Format des documents

- Format de tous les documents rédigés* : documents de 8½ po x 11 po (216 mm x 279 mm), soumis au format **PDF, non protégé par un mot de passe.**
- Toutes les marges: 1,9 cm, soit ¾ po
- Interligne : simple avec un maximum de six lignes par pouce.
- Police : Times New Roman (12 points) pour les utilisateurs de *Microsoft Office* ou *Open Office*, ou Nimbus Roman (12 points) pour les utilisateurs de *LaTeX*.
- **Les polices à chasse étroite sont interdites ;**
- Identification des pages :
- Coin supérieur droit : nom et prénom de la personne candidate ;
- Coin supérieur gauche : titre du document joint ;
- Centré en bas : numéro des pages ;
- Respect du nombre maximal de pages permises, qui varie selon le type de document à joindre et qui est spécifié dans le formulaire. Aucune page supplémentaire n'est transmise aux comités d'évaluation.