|  |
| --- |
| **Programme Visage municipal****Concours 2020-2021****Étape 2 : Lettre d’appui de la municipalité** |

**Instructions**

|  |
| --- |
| Le formulaire de *Lettre d’appui de la municipalité* constitue une des pièces requises à déposer dans le portfolio électronique FRQnet pour la deuxième étape de votre candidature au programme Visage municipal, **si des changements ont été apportés à un dossier déposé depuis l’étape 1** (par exemple : ajout d’une nouvelle Municipalité partenaire dans le projet). Ce formulaire est soumis au FRQNT par la personne se qualifiant comme chercheur.se principal.e dans l’équipe de recherche. Marche à suivre pour compléter et envoyer le formulaire :1. Prendre connaissance des [règles du programme](http://www.frqnt.gouv.qc.ca/bourses-et-subventions/consulter-les-programmes-remplir-une-demande/bourse/programme-visage-municipal-mun--programme-pilote-andk0sc31586435077436) afin de vérifier votre admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire. Les personnes habilitées à signer ce formulaire y sont indiquées;
2. Vérifier que le formulaire contient toutes les informations et les signatures demandées, incluant le nom et le NIP de la personne chercheur.se principal.e en haut de chaque page. **Si une limite de nombre de mots est indiquée, tout texte excédentaire sera coupé.**
3. Enregistrer le formulaire en format PDF (Titre : MUN\_Appui municipalité1\_nom du chercheur.se principal.e).
4. Transmettre le document au chercheur.se principal.e de l’équipe de recherche **suffisamment en avance** de la date limite de dépôt du **30 septembre 2020 à 16:00** pour qu’il ou elle puisse verser le document au dossier.

Rappels : Dans le cadre du MUN, une personne du milieu de pratique rattachée à la municipalité partenaire du projet assume obligatoirement un rôle de cochercheur ou de cochercheuse. Cette personne est un acteur du milieu municipal, qui assure l’ancrage du projet avec la réalité et les besoins du territoire visé par l’étude. Le terme de municipalité, ci-après **«** Municipalité », désigne toute municipalité, municipalités régionales de comté (MRC) ou ville incluse dans ce répertoire <https://www.mamh.gouv.qc.ca/repertoire-des-municipalites/>Une Municipalité ne peut s’impliquer que dans une seule lettre d’intention et un seul projet. |

**Lettre d’appui de la municipalité**

|  |
| --- |
| **1- Titre du projet** |
|  |
| **2- Chercheur ou chercheuse principale responsable du projet** |
|  |

|  |
| --- |
| **3- Municipalité du Québec appuyant le projet**  |
|  |
| **4- Nombre d’habitants de la Municipalité selon le dernier recensement officiel** |
|  |
| **5- Le cas échéant, liste des autres Municipalités appuyant ce projet et nombre d’habitants par Municipalité** (*en plus de celle inscrite au point 3*) |
|  |

|  |
| --- |
| **6- Personne du milieu de pratique impliquée dans le projet (ci-après désignée personne du milieu de pratique)***Rappel : Afin d’assurer la continuité du projet et la pérennité de son ancrage sur le territoire, le remplacement de la personne du milieu de pratique ne peut se faire qu’en cas de force majeure et sur approbation du Fonds et ce, pendant toute la durée de l’octroi.* |
| Nom, PrénomCourriel Téléphone   |  |

|  |
| --- |
| **7- Poste occupé par la personne du milieu de pratique** |
| * (a) directeur ou directrice générale de la municipalité partenaire ;
* (b) directeur ou directrice d’un service de la municipalité partenaire ;
* (c) employé ou employée à temps plein de la municipalité partenaire appuyant le projet, qui est officiellement délégué(e) par son directeur ou sa directrice de service à la municipalité ;
* (d) employé ou employée à temps plein d’un organisme mandataire de la municipalité partenaire appuyant le projet, qui est officiellement délégué(e) par le directeur ou la directrice générale de la municipalité.
 |

|  |
| --- |
| **8- Si le poste occupé par la personne du milieu de pratique correspond aux intitulés (c) ou (d)** (point 7 ci-dessus), présentez ici les compétences et les expériences de cette personne qui justifient son implication dans le cadre du projet de recherche présenté – *250 mots maximum* |
|  |

|  |
| --- |
| **9-Décrivez brièvement, comment vous pourrez bénéficier des résultats des travaux de recherche en tant que Municipalité** – 2*50 mots maximum* |
|  |
| **10-** **Si la personne du milieu de pratique correspond à la définition (d) du point 7 ci-dessus, décrivez brièvement, comment vous pourrez bénéficier des résultats des travaux de recherche en tant qu’organisme mandataire de la municipalité** – 2*50 mots maximum* |
|  |

|  |
| --- |
| **11- Contribution financière de la municipalité** |
| Modalité s’appliquant pour la contribution de la municipalité\** ***Cas 1*** (*municipalités de 24 999 habitants et moins)*
* ***Cas 2*** *(municipalités entre 25 000 et 99 999 habitants)*
* ***Cas 3*** *(municipalités de 100 000 habitants et plus)*

*\*Pour chaque* ***Cas*** *une contribution en nature et en espèces minimale est demandée. Veuillez-vous référer aux informations indiquées aux points 3, 4 et 5 de ce formulaire et au point 2.6. des règles de programme.**Rappel :Dans le cas où plusieurs municipalités seraient impliquées dans un projet** *Dès que l’une des municipalités impliquées compte 25 000 habitants et plus, le calcul de la contribution s’effectue selon le* ***Cas 2****.*
* *Dès que l’une des municipalités impliquées compte 100 000 habitants et plus, le calcul de la contribution s’effectue selon le* ***Cas 3****.*
* *Dans tous les cas où plusieurs municipalités sont impliquées dans un projet, la contribution minimale d’une municipalité est de 20% de la contribution totale demandée aux municipalités, selon le* ***Cas*** *qui s’applique. Le nombre maximal de municipalités impliquées dans un projet est donc de 5.*
 |
| Type de ressources | Année 1 | Année 2 |
| Espèces | $ | $ |
| Équivalent de la contribution en pourcentage de la subvention demandée | % | % |
| Nature | $ | $ |
| Équivalent de la contribution en pourcentage de la subvention demandée | % | % |
| Total | $ | $ |

|  |
| --- |
| **Signature obligatoire de la personne habilitée\* à signer***\*Consultez la section 2.6. des règles du programme* |
| La Municipalité, représentée par l’une des personnes habilitées à signer selon les règles du programme, atteste avoir pris connaissance des 3 documents suivants et être en mesure de s’y conformerdans le cadre de la réalisation du projet présenté Les Règles générales communes des FRQ ; Les règles du programme Visage municipal ; La *présentation du projet de recherche.* Signé le à Québec, Canada.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Identification du signataire en lettres moulées Poste occupé par le signataire en lettres moulées\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Signature** |

|  |
| --- |
| **Signature obligatoire de la seconde personne habilitée\* à signer, le cas échéant** *\*Consultez la section 2.6 des règles du programme* |
| J’atteste avoir pris connaissance des 3 documents suivants et être en mesure de m’y conformerdans le cadre de la réalisation du projet présenté Les Règles générales communes des FRQ  Les règles du programme Visage municipal  La *présentation du projet de recherche.* Signé le à Québec, Canada.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Identification du signataire en lettres moulées Poste occupé par le signataire en lettres moulées\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Signature** |