



Détails des activités

● **Inscription**

◆ Candidat

■ Préadmissibilité

■ Titre et classification

■ Résumé

■ Signature et transmission

📘 Légende

Accueil < Mes formulaires < [Soutien à la recherche pour la relève professorale - NP : 2018-2019][Lettre d'intention:][2019]

Inscription

Valider la page

Imprimer

Le formulaire doit être transmis au Fonds avant le 2017-08-29 16:00.

Prendre connaissance des règles du programme ([page Web du programme](#)) et des règles générales communes afin de vérifier les conditions d'admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire. De plus, assurez-vous de compléter le formulaire pour **le bon programme et le bon volet**.

La transmission de l'avis ou de la lettre d'intention est obligatoire pour accéder à la demande.

Il est recommandé de valider le contenu du formulaire quelques temps avant la date limite pour vous permettre d'apporter les correctifs requis s'il y a lieu. Le bouton «Valider le formulaire» se trouve au bas de la section Signature et transmission.

Numéro du dossier

Détails des activités

- Inscription
- **Candidat**
- Préadmissibilité
- Titre et classification
- Résumé
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [Soutien à la recherche pour la relève professorale - NP : 2018-2019][Lettre d'intention][2019]

Candidat

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

L'établissement employeur du candidat agira comme établissement gestionnaire de la subvention.

Salutation

Nom

Prénom

*Établissement employeur 

Département

COORDONNÉES D'AFFILIATION PRINCIPALE

Ces informations sont affichées en mode consultation uniquement. Si elles ne sont plus exactes, modifiez-les dans la section «Mon Profil».

Adresse

Courriel

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

Détails des activités

- Inscription
- Candidat
- **Préadmissibilité**
- Titre et classification
- Résumé
- Signature et transmission

 Légende

Accueil < Mes formulaires < [Soutien à la recherche pour la relève professorale][Lettre d'intention:][2019]

Préadmissibilité

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

Aurez-vous soutenu votre thèse de doctorat avant le 1er juin de l'an prochain ? Si votre diplôme de doctorat a déjà été émis, veuillez répondre oui à cette question.

☒ Oui ☐ Non

J'atteste que je suis à l'emploi d'un établissement reconnu par les FRQ pour gérer du financement (voir la liste des établissements reconnus sur le site Web du Fonds).

☒ Oui ☐ Non

Occuperez-vous un poste régulier menant à la permanence d'emploi dans une université québécoise au plus tard le 1er juin de l'an prochain?

☒ Oui ☐ Non

Occupez-vous ou avez-vous occupé un poste régulier dans une université québécoise, canadienne ou étrangère depuis moins de 5 ans à la date limite du concours?

☒ Oui ☐ Non

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

Détails des activités

- Inscription
- Candidat
- Préadmissibilité
- **Titre et classification**
- Résumé
- Signature et transmission

📘 Légende

Accueil < Mes formulaires < [Soutien à la recherche pour la relève professorale][Lettre d'intention:][2019]

Titre et classification

Sauvegarder

Valider la page

Imprimer

Indiquer le titre du projet de recherche faisant l'objet de la demande. Puis, indiquer comment vous le classifiez.

ATTENTION : Pour que votre projet de recherche soit admissible, le Secteur 1 doit être Sciences humaines et sociales (SHS) ou Arts et lettres (AL), et l'Objet de recherche 1 doit être choisi dans ce même secteur.

***Titre du projet**
Obligatoirement en français

***Secteur 1.** Choisissez ... ▼ X

2. Choisissez ... ▼ X

3. Choisissez ... ▼ X

4. Choisissez ... ▼ X

***Discipline 1.** Choisissez ... ▼ X

Discipline 2. Choisissez ... ▼ X

***Domaine de recherche** Choisissez ... ▼

***Objet de recherche 1.** Choisissez ... ▼ X

Objet de recherche 2 Choisissez ... ▼ X

Champs d'application Choisissez ... ▼ X

***Sous-champs d'application** Choisissez ... ▼ X

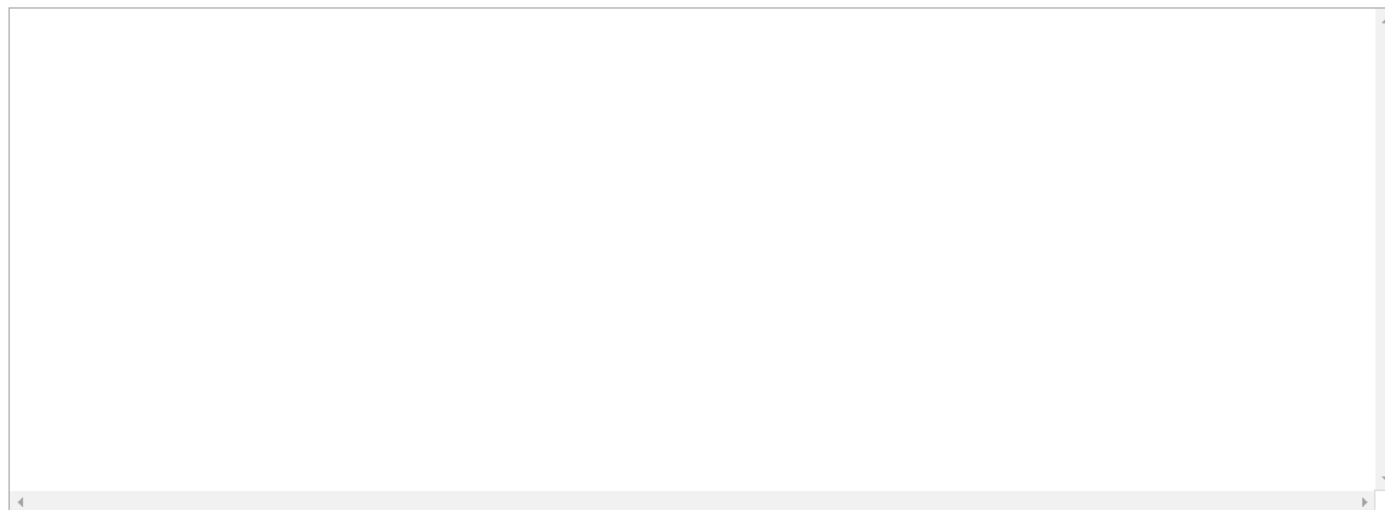
***Mots clés (3 minimum)**

40 caractères.

Résumé destiné au grand public

Donnez une description sommaire du projet, de la programmation ou de l'activité faisant l'objet de la demande.

***Résumé en français**

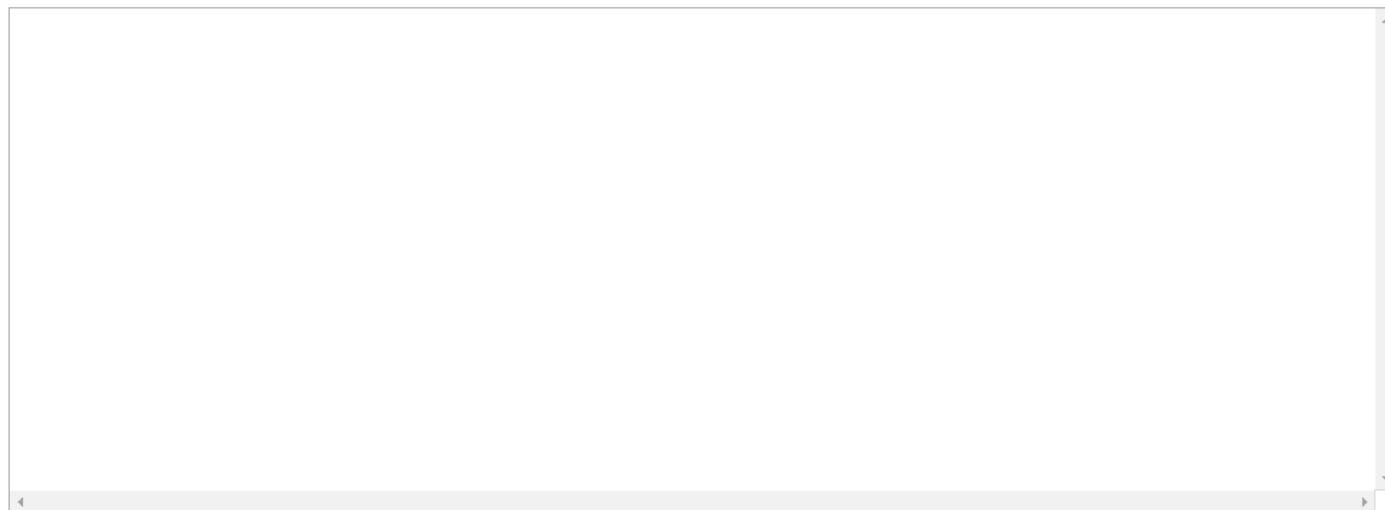
A large, empty rectangular text area with a light gray border. It has a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom, indicating it is a scrollable field for text input.

0 mots inscrits.

500 mots maximum

Si vous présentez votre demande en anglais, traduire le titre et le résumé.

Titre et résumé en anglais

A large, empty rectangular text area with a light gray border. It has a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom, indicating it is a scrollable field for text input.

0 mots inscrits.

500 mots maximum

ENGAGEMENTS DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. Les cochercheurs cités dans ma demande comme prenant part au projet de recherche et les autres collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet de recherche et j'ai **obtenu l'autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant**.
3. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux **Règles générales communes** des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec – Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec – Santé, Fonds de recherche du Québec – Société et culture, ci-après les : « FRQ ») (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telles qu'elles sont mises à jour périodiquement, et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les **Règles du programme** pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les **normes d'éthique** et d'intégrité définies, notamment, dans le document *Énoncé de politique des trois Conseils 2* (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, compte tenu des adaptations applicables au Québec et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche** des FRQ (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas de manquement avéré à la conduite responsable en recherche visant mes activités de recherche, j'accepte que le rapport d'examen de la plainte (incluant les renseignements personnels me concernant) soit communiqué aux FRQ afin qu'ils puissent prendre des mesures appropriées. Ces mesures peuvent inclure des sanctions relatives au financement des FRQ ou à mon admissibilité à recevoir un tel financement. Si une intervention urgente était nécessaire pour prévenir ou cesser un dommage, l'établissement pourrait également communiquer toute information pertinente aux FRQ sans attendre l'issue du processus d'examen de la plainte.
6. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
7. Je m'engage à aviser immédiatement le Fonds auquel je transmets la présente demande si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
8. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que ***l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels des dossiers des candidats, candidates et titulaires d'un octroi*** (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

1. **J'ai lu l'Énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

Identification Mathieu ARCHAMBAULT

***J'accepte** ☒ Oui
☐ Non

Instructions

Étape 1 : Cliquer sur **Valider le formulaire** pour vérifier que le formulaire contient toutes les informations requises.

Étape 2 : Cliquer sur **Transmettre** pour envoyer le formulaire.

NOTE IMPORTANTE : Aucune modification ne peut être faite à un formulaire après la transmission. Il n'est donc pas possible de transmettre à nouveau. Pour un [formulaire de subvention](#), l'établissement qui l'approuve peut toutefois vous le retourner pour correction avant date de limite du concours.

Valider le formulaire

Transmettre