

CV abrégé FRQ – Grands défis de société **Chercheurs et chercheuses** **(FRQ Abridged CV - English rules follow)**

Règles de présentation

Longueur maximale autorisée : généralement 2 pages (format lettre)

Clarté et lisibilité : le contenu doit être facilement lisible et clairement présenté

Nom, Prénom :

Établissement employeur :

1. Secteur de recherche qui représente votre expertise pour le projet de recherche proposé :

- Sciences naturelles et génie
- Santé
- Sciences sociales et humaines
- Arts et lettres

2. Formation académique (diplômes) et emploi(s)

- Formation : diplôme(s) obtenu(s) d'établissement(s) universitaire(s) avec les dates de début et de fin pour chaque formation.
- Emploi(s) : préciser l'employeur ainsi que les dates de début et de fin

3. Expérience professionnelle et leadership

- Financement obtenu
 - Subventions de recherche
 - Chaires de recherche
 - Contrats de recherche
- Gestion ou coordination d'évènements, de projets ou d'infrastructures
- Brevets
- Participation à des comités
- Prix et distinctions
- Activités de diffusion et de transfert de connaissances
 - Publications
 - Conférences
 - Œuvres artistiques ou littéraires
 - etc.
- Activités d'encadrement (formation et supervision de personnel hautement qualifié)
 - Étudiants et étudiantes
 - Postdoctorants et postdoctorantes
 - Personnel de recherche
 - etc.

4. Expertises et contributions pertinentes pour la réalisation de la proposition transmise aux FRQ

FRQ Abridged CV – Grands défis de société

Researchers

Presentation rules

Maximum length: usually 2 pages (letter format)

Clarity and readability: the document must be easily readable and clearly presented

Last name, First name:

Employing institution:

1. Research sector that represents your expertise for your proposed research project:

- Natural sciences and engineering
- Health
- Humanities
- Arts and Letters

2. Academic background (degrees) and work experience

- Education (university degrees with start and end dates)
- Work experience (specify the employer names(s))
 - Academic and extra-academic positions
 - Extra-academic background **related to the proposed research project**

3. Professional activities and contributions

- Funding obtained
 - Research grants
 - Research chairs
 - Research contracts
- Management or coordination of events, projects and infrastructures
- Patents
- Participation in committees
- Prizes and distinctions
- Dissemination and knowledge transfer activities
 - Publications
 - Conferences
 - Literary or artistic works
 - Etc.
- Supervisory activities (training and supervision of highly qualified personnel)
 - Students
 - Postdoctoral fellows
 - Research staff
 - Etc.

4. Relevant expertise and contributions pertaining to the application submitted to the FRQ