

Bourses de maîtrise et de doctorat – M.D. M.Sc. et M.D. Ph.D.

Liste des documents à joindre au formulaire de demande, le cas échéant	Nombre de pages maximal	Section où joindre les documents
<u>Si vous avez répondu « oui » à la question « Détenez-vous une carte d'assurance maladie du Québec » dans le formulaire :</u>		
<input type="checkbox"/> Une photocopie de votre carte d'assurance maladie du Québec (RAMQ) valide à la date limite du concours OU Une preuve qu'une carte a été demandée à la RAMQ et qu'elle sera valide à la date limite du concours	5 pages 5 pages	« Préadmissibilité »
<u>Si vous n'avez pas la citoyenneté canadienne ou la résidence permanente canadienne OU si vous avez la citoyenneté canadienne ou la résidence permanente canadienne et que vous n'avez pas de carte de la RAMQ :</u>		
<input type="checkbox"/> Une preuve d'admission à un programme d'études dans un établissement universitaire du Québec OU Un formulaire électronique d'acceptation d'encadrement (voir la section « Liste des documents requis par la directrice ou le directeur de recherche)	5 pages	« Préadmissibilité »
<u>Pour la personne candidate n'ayant pas accumulé 90 crédits de cours dans un programme universitaire :</u>		
<input type="checkbox"/> Lettre de recommandation du doyen ou de la doyenne de la faculté de médecine	2 pages	« Autres documents »
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, une description du programme d'études de maîtrise (maîtrise)	1 page	« Programme / Milieu d'accueil »
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, le document PDF « Description des bourses, prix et distinctions obtenus »	1 page	« Reconnaissances »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Présentation intégrée du parcours »	1 page	« Présentation intégrée du parcours »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Expériences pertinentes et réalisations » (maîtrise)	2 pages	« Expériences pertinentes et réalisations »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Expériences pertinentes et réalisations » (doctorat)	4 pages	« Expériences pertinentes et réalisations »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Recherche proposée » (maîtrise)	1 page	« Projet de recherche »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Projet de recherche » (doctorat)	2 pages	« Projet de recherche »
<input type="checkbox"/> Le document PDF « Bibliographie »	1 page	« Bibliographie »
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, le document pour deuxième maîtrise ou doctorat, dans une autre discipline	5 pages	« Autres documents »
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, une attestation du bureau du registraire indiquant l'historique des sessions à temps partiel ou sans inscription	5 pages	« Autres documents »
<input type="checkbox"/> Le cas échéant, les accusés de réception des éditeurs pour tous les articles soumis ou en révision et les notifications des éditeurs pour tous les articles acceptés pour publication	50 pages	« Autres documents »

<u>Pour se prévaloir d'une mesure d'exception à la période d'admissibilité :</u>			
<input type="checkbox"/>	Le document PDF « Période d'admissibilité – mesure d'exception – lettre »	1 page	« Autres documents »
<input type="checkbox"/>	Le document PDF « Période d'admissibilité – mesure d'exception – documents justificatifs » accompagné, au sein du même document, d'une traduction si le document est rédigé dans une autre langue que le français ou l'anglais	5 pages	« Autres documents »

Liste des documents requis de la directrice ou du directeur de recherche		Nombre de pages maximal	Section où joindre les documents
<input type="checkbox"/>	Un formulaire électronique d'acceptation d'encadrement à <u>compléter</u> par votre directrice ou votre directeur de recherche	s.o	Portfolio électronique FRQnet de la directrice ou du directeur de recherche